|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT PHONG ĐIỀN**TRƯỜNG THCS PHONG MỸ**Số: 02/KH-THCS  | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Phong Mỹ, ngày 24 tháng 01 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH HỌP CHA MẸ HỌC SINH CUỐI HỌC KỲ 1**

**Năm học 2017 – 2018**

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2017-2018 và biên bản họp CMHS đầu năm học. Ban giám hiệu Trường THCS Phong Mỹ hướng dẫn GVCN tổ chức họp CMHS sơ kết học kỳ 1 năm học như sau:

**I. Mục đích yêu cầu:**

- Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học báo cáo những kết quả đã đạt được trong học kỳ 1 và phương hướng phấn đấu trong học kỳ 2

- Tăng cường sự hợp tác giữa gia đình và nhà trường trong quá trình giáo dục học sinh (HS) góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện;

- Cuộc họp phải tổ chức trang trọng, chu đáo, thân thiện và hiệu quả;

- Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) và các bộ phận liên quan khi thực hiện nhiệm vụ phải nghiêm túc với tinh thần trách nhiệm cao, thái độ hòa nhã, thân thiện.

**II. Kế hoạch cụ thể:**

**1. Thời gian, địa điểm, thành phần tham gia**

- Sáng chủ nhật lúc 9g00, ngày 28 tháng 1 năm 2018 các lớp khối sáng;

- Chiều chủ nhật lúc 14g00, ngày 28 tháng 1 năm 2018 các lớp khối chiều;

- Thành phần: GVCN và CMHS trong lớp.

**2. Nội dung thực hiện GVCN thông qua các nội dung sau**

a) Những thành tích giáo dục chính của nhà trường trong học kỳ 1;

b) Báo cáo tình hình thu chi các khoản kinh phí hổ trợ các hoạt động trong nhà trường;

c) Các nhiệm vụ chính của nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ của năm học 2017-2018 trong học kỳ 2;

d) Báo cáo kết quả của lớp trong HKI và thống nhất một số biện pháp phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong việc quản lý và giáo dục HS; *(GVCN chuẩn bị và nộp về Hiệu trưởng sua khi tổ chức Hội nghị)*

 *(Những nội dung trên sẽ có trong đề cương kèm theo ở cuối kế hoạch)*

**III. Tổ chức thực hiện:**

**1. Họp Ban đại diện CMHS  trường**

- Thời gian: 10g00 ngày 26/01/2018;

- Nội dung: thống nhất các nội dung cần triển khai trong cuộc họp CMHS lớp

- Chủ trì cuộc họp: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng

- Phối hợp thực hiện: nhân viên tổ văn phòng.

**2. Xây dựng đề cương và chuẩn bị các nội dung hồ sơ liên quan:**

|  |  |
| --- | --- |
|           Nội dung | Thực hiện |
| - Bảng báo cáo thành tích của nhà trường HK1  | Hiệu trưởng |
| - Bảng dự thảo phương hướng và nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường trong Học kỳ 2 | Hiệu trưởng |
| - Báo cáo thu chi quỹ hội CMHS trong năm học | Cô Hiên, *anh Tâm* |
| - Bảng tổng hợp các khoản thu đầu năm của HS *(Bảng tổng hợp chi tiết theo lớp)* | Cô Lan |
| - Chuẩn bị Mẫu giấy mời họp CMHS của các lớp | Cô Lan |
| - Mẫu Biên bản cuộc họp CMHS lớp | Thầy Hòa |
| - Chuẩn bị báo cáo các hoạt động của lớp nhất là các biện pháp phối kết hợp giữa gia đình và nhà trường | GVCN |
| - Phân công HS vệ sinh lớp và các khu vực được giao. Trang hoàng trên bảng đen:**HỘI NGHỊ CHA MẸ HỌC SINH LỚP …..****SƠ KẾT HỌC KỲ 1- NĂM HỌC 2017-2018** | GVCN |
| -Quản lý chỉ đạo trực tiếp hội nghị CMHS lớp | Cô Lan, t.Phi, t. Hòa |
| - Trang phục nghiêm túc (nam có thêm cravat, nữ áo quần dài) | CBGVNV |

Ghi chú:

GVCN nộp biên bản họp cho thầy Hòa.

          Trên đây là kế hoạch và hướng dẫn nội dung của cuộc họp CMHS sơ kết học kỳ 1. Nhằm  bảo đảm cho phiên họp thành công tốt đẹp đề nghị quý thầy cô và các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Lãnh đạo trường để chỉ đạo- GVCN (Để t/h);- Đăng tải web trường;- Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG****Mai Hồng Phi** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT PHONG ĐIỀN**TRƯỜNG THCS PHONG MỸ**  | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Phong Mỹ, ngày 28 tháng 01 năm 2018* |

**BÁO CÁO TRÌNH HỘI NGHỊ CMHS LỚP**

**1. Những thành tích giáo dục chính của nhà trường trong học kỳ 1**

Tổ chức thành công Hội thi GVDG cấp trường với số lượng tham gia cao hơn năm học trước, có 18/23 giáo viên trong toàn trường tham gia; chất lượng hội thi được nâng lên.

- Kết quả cụ thể: Đạt GVDG cấp trường:18/18 giáo viên, đạt tỉ lệ 100% (Đạt GVDG cấp trường). Trong đó, 7 được công nhận giỏi qua phúc khảo, 11 giỏi qua dự thi.

- Kết quả xếp giải: Giải nhất: 01 giáo viên, đạt 5,6%; Giải nhì: 02 giáo viên, đạt 11,1%; Giải ba: 01 giáo viên, đạt 5,6%;

Tham gia đầy đủ các Hội thi do cấp trên tổ chức. Có một số Hội thi đạt kết quả cao.

Tỉ lệ HSG tăng so với học kỳ I năm học trước, năm học 2017-2018 10,6% so với 8,8% năm học 2016-2017.

Thống kê chung chất lượng giáo dục học kỳ I cấp THCS;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sĩ số** | **Học lực** | **Hạnh kiểm** |
| **Giỏi** | **Khá** | **TB** | **Yếu** | **Kém** | **Tốt** | **Khá** | **TB** | **Yếu** |
| 349 | SL | 37 | 156 | 140 | 16 | 0 | 268 | 76 | 5 | 0 |
| % | 10.6 | 44.7 | 40.1 | 4.6 | 0 | 76.8 | 21.8 | 1.4 | 0 |

Nhà trường cũng đã làm tốt các công tác từ thiện, công tác Đội, công tác phối hợp với CMHS. Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ nhà trường và tổ chức các hoạt động như vui Tết Trung Thu, kỉ niệm 20/11…

**2. Báo cáo tình hình thu chi các khoản kinh phí hổ trợ các hoạt động trong nhà trường;**

a) Tiến độ thu các khoản

b) Tình hình sử dụng các nguồn thu

Được sự hỗ trợ của CMHS nhà trường đã tiến hành sửa chữa máy vi tính và cải tạo khuôn viên trường, làm mái che ra nhà vệ sinh với tổng kinh phí như sau:

+ Xây bồn hoa, cây bóng mát 4.200.000đ

+ Sửa máy vi tính 7.450.000đ

+ Làm nhà vòm ra nhà vệ sinh 33.000.000đ

+ Làm sân cầu lông 10.000.000đ

**Tổng cộng 54.750.000đ**

Trong đó CMHS đã hỗ trợ 33.000.000đ (Hiện nay trường còn nợ tiền làm mái che 15.000.000đ và dự kiến xin CMHS hỗ trợ trong năm học 2017-2019)

**3. Các nhiệm vụ chính của nhà trường trong học kỳ 2 năm học 2017-2018;**

Để đáp lại sự tin tưởng của các bậc cha mẹ học sinh, nhà trường sẽ tiếp tục đổi mới quản lí, phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.  Nhà trường cũng bày tỏ lòng cảm ơn sâu sắc tới các bậc phụ huynh, đặc biệt là Ban đại diện cha mẹ học sinh đã đoàn kết, thống nhất cao trong việc xây dựng kế hoạch và phối hợp tốt với nhà trường thực hiện các mục tiêu giáo dục

Để thực hiện thành công nhiệm vụ HKII năm học 2017-2018 nhà trường kêu gọi CMHS phối hợp với nhà trường thực hiện một số nội dung sau:

- Quản lý nhắc nhỡ học sinh tự giác học tập trong thời gian ở nhà.

- Trang bị mũ bảo hiểm và nhắc học sinh đi xe đạp điện và mô-tô điện thực hiện nghiêm túc luật ATGT. Thực hiện Công văn Số: 417/PGDĐT-HĐNG của Phòng GD&ĐT V/v tăng cường công tác đảm bảo trật tự ATGT trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Mậu Tuất và các lễ hội Xuân năm 2018 đề nghị CMHS ngăn chặn không cho học sinh chưa đủ tuổi, chưa có giấy phép lái xe, không đội mũ bảo hiểm khi điều khiển xe mô tô, xe gắn máy, xe mô-tô điện.

- Hạn chế việc sử dụng điện thoại thông minh không dung cho mục đích họa tập, đặc biệt nghiêm trọng là việc sử dụng Facebook không lành mạnh dẫn đến các vụ học sinh gây gỗ đánh nhau.

- Nhằm thực hiện tốt kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia trong thời gian đầu năm 2018 theo chỉ đạo của UBND huyện Phong Điền, đề nghị CMHS hỗ trợ kinh phí để trang hoàng lớp học và các phòng học bộ môn với tổng kinh phí là 7,000,000 đồng. Kinh phí cải tạo cảnh quan sân trường theo hướng đạt chuẩn nhà trường phải đầu tư với tổng kinh phí là 55.000.000đ; nhà trường đề nghị CMHS hỗ trợ 8.000.000đ. Tổng kinh phí xin CMHS tài trợ là 15.000.000đ

**4. Báo cáo kết quả của lớp trong HKI và thống nhất một số biện pháp phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong việc quản lý và giáo dục HS**; *(GVCN chuẩn bị và nộp về Hiệu trưởng sua khi tổ chức Hội nghị)*

- Kết quả học tập của lớp: Giỏi, khá TB, yếu (Đề xuất giải pháp giúp đỡ học sinh yếu)

- Thành tích của lớp: Học sinh tham gia các đội tuyển, các hội thi, các hoạt động khác …

- Tình hình học sinh vi phạm nội quy nhà trường, vi phạm luật giao thông …

- Những giải pháp cho học kỳ II của lớp để giáo dục đạo đức học sinh; nâng cao chất lượng.

 **GVCN LỚP**

 **Họ và tên**